

*Dirreção-Geral dos estabelecimentos Escolares*

*Direção de Serviços da Região Centro*

**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE EUGÉNIO DE CASTRO**

TELEFONE 239792910 – FAX 239792919

E-mail: [secretaria.eugenio.castro@gmail.com](mailto:secretaria.eugenio.castro@gmail.com)

[www.escolaeugeniodecastro.pt](http://www.escolaeugeniodecastro.pt)

Educação - Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares - Agrupamento de Escolas Eugénio de Castro, Coimbra

AVISO

O Agrupamento de Escolas Eugénio de Castro, Coimbra torna público que se encontra aberto processo de seleção para contrato de prestação de serviço, na modalidade de contrato de trabalho a termo resolutivo certo a tempo parcial, nos termos da Lei n.º 35/2014 e da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro.

- 1 – Número de trabalhadores: 12
- 2 – Local de Trabalho: Agrupamento de Escolas Eugénio de Castro, Coimbra.
- 3 – Função: prestação de serviços/tarefas de serviço de limpeza de três horas e 30 minutos/dia.
- 4 – Remuneração líquida: 3,49€/hora.
- 5 – Duração do contrato: de 13 de Setembro de 2017 a 22 de junho de 2018.
- 6 – Requisitos legais exigidos: escolaridade obrigatória, de acordo com a idade do candidato.
- 7 – Constitui fator preferencial a comprovada experiência profissional no exercício efetivo das funções mencionadas no n.º 3 do presente aviso, em escolas do agrupamento.
- 8 – Prazo e procedimento de formalização de candidaturas:
  - a) As candidaturas devem ser apresentadas no prazo de dez dias úteis, contados da data de publicação no Diário da República em formulário disponível no endereço eletrónico <http://www.escolaeugeniodecastro.pt> deste Agrupamento e/u poderá ser solicitado nos Serviços de Administração escolar devendo ser entregue pessoalmente ou mediante correio registado para a Rua Almirante Gago Coutinho, 3030-326 Coimbra;
  - b) As candidaturas devem ser instruídas com os documentos abaixo indicados, a saber: documento comprovativo das habilitações literárias; curriculum vitae devidamente datado e assinado, acompanhado dos documentos que comprovem o que nele se refere e que reportem a formação profissional; fotocópia do bilhete de identidade/cartão de cidadão; fotocópia do cartão de contribuinte.

9 – Método de seleção:

9.1 – Considerando a urgência do recrutamento por motivos do início do ano escolar 2017/2018 e de acordo com o artigo 33º e 34º os n. 2, 3, 4 e 6 do artigo 36º, os artigos 37º e 38º da Lei n.º 35/2014 de 20 de junho, deverá ser dado cumprimento os trâmites previstos na portaria n.º 83-4/2009 de 22 de janeiro, será utilizado como método de seleção: - Avaliação Curricular e Entrevista.

10 – Este procedimento concursal é válido para eventuais contratações que ocorram durante o ano escolar 2017/2018.

11 – Composição do Júri

Presidente: Arminda Maria de Melo Matias Gonçalves – Subdiretora

Vogais efetivos:



*Dirweção-Geral dos estabelecimentos Escolares*

*Direção de Serviços da Região Centro*

**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE EUGÉNIO DE CASTRO**

TELEFONE 239792910 – FAX 239792919

E-mail: [secretaria.eugenio.castro@gmail.com](mailto:secretaria.eugenio.castro@gmail.com)

[www.escolaeugeniodecastro.pt](http://www.escolaeugeniodecastro.pt)

Izalina da Silva Antunes Alves David – Adjunta do diretor  
Isabel Maria Nunes da Costa Fernandes – Coordenadora Técnica  
Vogais suplentes:  
José Carlos Cruz Barreiros – Adjunto da direção

04 de agosto de 2017

O diretor

António Manuel Moita de Almeida Couceiro